

BAHASA MANDARIN TINGKAT DASAR

Penulis:

Drs. Ec. Andrean LB., M.M., MBA., M.MPar Ir. Juwono Saroso, M.M., M.MPar Drs. Efendi, M.Pd

ISBN: 978-602-53264-0-0

Editor:

Drs. Ec. Andrean LB., M.M., MBA., M.MPar

Desain Sampul dan Tata letak:

Luthfi Alwi

Penerbit:

Yayasan Eka Prasetya Mandiri

Redaksi:

Jl. Raya Jemursari 244 Surabaya 60299 Telp. (031) 8433224, (031) 8433225 Fax. (031) 8432050

Email: tristarkuliner@yahoo.co.id

Distributor:

PT MATOA BINTANG ANUGERAH Jl. Jemursari 244 Surabaya 60299 Telp 031 8433224 - 25 Fax 031 8432050 Email: tristarkuliner@yahoo.co.id

Cetakan pertama, November 2018

Harga: print by order (WA: 081331237793)

Hak cipta dilindungi undang-undang Dilarang memperbanyak karya tulis ini dalam bentuk dan dengan cara apapun tanpa ijin tertulis dari penerbit

PRAKATA

Buku berjudul Bahasa Mandarin Tingkat Dasar ini ditulis untuk keperluan pengajaran bahasa Mandarin di Akademi Pariwisata Majapahit. Meskipun penekanan pembelajaran ada pada tata bahasa dan percakapan, penulisan karakter Mandarin tidak dapat diabaikan. Pengenalan dan kemampuan menulis karakter Mandarin mutlak diperlukan bila mahasiswa berniat belajar lebih lanjut bahasa Mandarin ke tingkat yang lebih tinggi.

Latihan berulang-ulang adalah kunci untuk mempelajari sebuah bahasa termasuk bahasa Mandarin. Mahasiswa perlu latihan mengucapkan dengan benar, membuat kalimat dan menulis karakter Mandarin. Setiap bahasa ada kemudahan dan kesulitannya sendiri bila dibandingkan dengan bahasa-bahasa lain. Sepertinya halnya bahasa Indonesia, bahasa Mandarin tidak mengenal tenses. Hal ini memudahkan pembelajaran. Namun bahasa Mandarin tidak memiliki alfabet seperti bahasa Indonesia. Mahasiswa-mahasiswa asing yang belajar bahasa Indonesia, hanya dengan menghafalkan 26 alfabet, mereka sudah dapat membaca lengkap semua kata dalam sebuah novel atau koran. Mahasiswa-mahasiswa yang belajar bahasa Mandarin, harus menghafalkan karakter-karakter Mandarin sampai sejumlah minimal 3500 karakter agar bisa membaca sebuah novel atau koran dengan lancar.

Diawal pembelajaran, ketika mahasiswa belum dapat mengucapkan kata-kata Mandarin dengan baik, janganlah berkecil hati. Dosen jangan terlalu menekankan mahasiswa harus dapat mengucapkan dengan benar sehingga membuat mereka patah semangat. Diperlukan proses. Diawal pembelajaran, ketika mahasiswa mulai belajar menulis, jangan berpikir terlalu jauh. Ikuti saja urutan menulis sesuai dengan pedoman pada buku ini atau petunjuk dosen. Setelah mampu menulis kira-kira 50 karakter, maka karakter-karakter yang lain yang belum pernah ditulis akan secara otomatis dapat ditulis dengan urutan yang benar.

Semoga buku ini memberikan manfaat kepada mahasiswa atau khalayak umum yang ingin mempelajari bahasa Mandarin. Selain buku ini, penulis sedang menyusun buku Mandarin lainnya yang berjudul "Bahasa Mandarin Percakapan untuk Wisatawan ke Tiongkok" dan "Bahasa Mandarin Percakapan untuk Kunjungan Bisnis ke Tiongkok".

Penulis

DAFTAR ISI

Prakata		i
Daftar Isi		vi
Pelajaran 1	Pengenalan	1
Pelajaran 2	Angka	13
Pelajaran 3	Kata Keterangan Waktu	19
Pelajaran 4	Kata Keterangan Tempat	31
Pelajaran 5	Kata Ganti (Kepunyaan)	41
Pelajaran 6	Keluarga	47
Pelajaran 7	Profesi	61
Pelajaran 8	Negara, Pulau Dan Kota	69
Pelajaran 9	Kata Satuan	79
Pelajaran 10	Kata Benda	87
Pelajaran 11	Kata Kerja	109
Pelajaran 12	Kata Sifat	137
Pelajaran 13	Ungkapan Umum	153
Pelajaran 14	Kata Penghubung	163